

# **Stanovy**

## **Asociace včelařských spolků – svaz, z.s.**

### **Preambule**

Vedeni společným zájmem a přesvědčením o prospěšnosti naší činnosti ve prospěch včel, včelařů, životního prostředí a celé společnosti zakládáme Asociaci včelařských spolků – svaz, z.s. Navazujeme tak na spolkové či sdružovací tradice našich předků.

Naším cílem je nejen vzájemná komunikace a hledání společných názorů a stanovisek ke klíčovým tématům oboru včelařství v ČR, nýbrž také hájení těchto stanovisek v jednáních a diskusích s dalšími spolky i se státní správou. K tomu jsme rovněž připraveni nabídnout pro odbornou debatu kvalifikované odborníky.

### **I.**

Asociace včelařských spolků – svaz, z.s. je dobrovolným sdružením spolků ve smyslu ustanovení § 214 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „NOZ“).

### **II. Název**

Asociace včelařských spolků – svaz, z.s. (dále jen „**Svaz**“).

### **III. Sídlo**

Sídlem Svazu je: Mikulášská 455/9, 326 00 Plzeň.

### **IV. Stanovy**

Vnitřní organizace Svazu, práva a povinnosti členů i volených orgánů Svazu se řídí těmito Stanovami, eventuálními dalšími vnitřními předpisy a směrnicemi.

### **V. Účel, poslání a principy Svazu**

1. Svaz je právnickou osobou a jako takový je způsobilý k právnímu jednání. Svaz je dobrovolným spolkem zapsaných včelařských spolků působících na území České republiky vytvořený k prosazování společného zájmu svých členů.
2. Svaz je nepolitická korporace, jejímž účelem je přispívat k rozvoji a podpoře včelařství v České republice.
3. Svaz tedy zejména:
  1. působí k podpoře včelařství;
  2. hájí zájmy svých členů;
  3. stanoví podmínky pro vzájemný styk členů Svazu, organizuje a zajišťuje společný postup členů ve vztazích vůči jiným subjektům;
  4. shromažďuje a pro potřeby členů zpracovává evidenční a statistické údaje;

5. zabývá se aktuálními problémy v oboru včelařství;
6. zpracovává a vydává metodická doporučení, informace a přehledy pro potřeby členů a zajišťuje pro ně poradenskou činnost;
7. jedná v rámci své činnosti za své členy s orgány státní správy a dalšími orgány, organizacemi a osobami;
8. vznáší v zájmu svých členů připomínky k projednávaným zákonům a ostatním obecně závazným právním předpisům;
9. pečuje o udržování dobrých vztahů mezi svými členy;
10. pořádá odborné sjezdy, výstavy, přednášky a jinou pedagogickou činnost;
11. vykonává další činnosti, jimiž jej členové pověří.

## **VI. Hlavní činnost Svazu**

1. Svaz vykonává hlavní činnosti za účelem uspokojování a ochrany svých cílů a zájmů svých členů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. V. těchto Stanov. Žádná z hlavních činností Svazu není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především z grantů a sponzorských darů. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Svaz tyto příjmy k pokrytí nákladů na svoji spolkovou činnost.

## **VII. Členství**

1. Členství ve Svazu je dobrovolné. Členem Svazu se může stát každá právnická osoba, která splňuje podmínky uvedené v tomto článku, a to ke dni rozhodnutí Rady Svazu o přijetí přihlášky.
2. Členem Svazu se může stát pouze právnická osoba, jejímž účelem je rozvoj včelařství. Za právnickou osobu ve Svazu jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
3. Přihlášku za člena podává žadatel písemně Radě Svazu a k této přihlášce musí přiložit opis oprávnění své činnosti a prohlášení, že bude dodržovat Stanovy Svazu. O přijetí nového člena rozhoduje Rada a to jednomyslně. Na přijetí za člena Svazu nemá žadatel právní nárok. Rada Svazu posuzuje vhodnost žadatele o členství individuálně ve vztahu k náplni činnosti žadatele s přihlédnutím k doporučení stávajících členů Svazu. Rada může žádost bez dalšího zamítnout, působí-li žadatel proti zájmům Svazu.
4. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
5. Členství ve Svazu zaniká následujícími způsoby:
  1. dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Radě, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;
  2. zánikem člena jako právnické osoby;
  3. vyloučením člena. Členství končí dnem doručení rozhodnutí Rady Svazu o vyloučení člena ze Svazu vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Rada má právo vyloučit člena:

- a. dopustí-li se člen činů nízkých a nečestných;
  - b. poruší-li hrubě Stanovy nebo neplní-li trvale a přes upozornění Rady povinnosti člena Svazu.
4. zánikem Svazu;
6. Proti rozhodnutí Rady o svém vyloučení nemá člen právo se odvolat. Rozhodnutí je konečné.
7. Zánikem členství nevzniká bývalému členovi jakékoliv právo na vypořádacím podílu na majetku Svazu.
8. Členové Svazu neručí za dluhy Svazu.

### **VIII. Práva a povinnosti člena**

1. Každý člen Svazu má právo:
- 1. zúčastnit se zasedání Rady, účastnit se činnosti Svazu a navrhopvat osoby pro funkce v orgánech Svazu;
  - 2. podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy k orgánům Svazu a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době, nejdéle však 30 dnů;
  - 3. hlasovat, volit a být volen do orgánů Svazu;
  - 4. být pravidelně informován o činnosti a hospodaření Svazu;
  - 5. podílet se na výsledcích činností, které Svaz vyvíjí;
  - 6. požádat Svaz o pomoc, zejména v oblasti poradenské a vzdělávací.
2. Každý člen Svazu má povinnost:
- 1. chránit a zachovávat dobré jméno Svazu, dbát o dobrou pověst Svazu a hájit zájmy Svazu, pokud je to ve shodě se zájmem člena;
  - 2. dodržovat Stanovy Svazu a řídit se usneseními jeho orgánů vydanými v mezích jejich pravomocí;
  - 3. pravidelně se informovat o dění ve Svazu;
  - 4. oznamovat orgánům Svazu změny týkající se postavení člena jako právnické osoby (sídlo, statutární orgány, název, kontaktní údaje);

### **IX. Seznam členů**

1. Svaz vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

#### Právnické osoby

Název

Sídlo

IČ

tel. č.

email

kontaktní osoba člena Svazu

2. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí Předseda, který provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Předseda provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
3. Seznam členů je uveřejněn na webových stránkách Svazu. Odesláním žádosti dle bodu VII./3. Stanov člen Svazu vyjadřuje souhlas se zveřejněním v seznamu členů, který obsahuje údaje člena dle bodu IX./1. Stanov s tím, že poskytnuté údaje Svaz zpracovává za účelem výkonu své činnosti a z důvodu možnosti kontaktování jednotlivých členů.

## **X. Orgány Svazu**

1. Pro zabezpečení činnosti Svazu jsou zřízeny následující orgány:
  1. Rada
  2. Předseda
  3. Revizor
2. K plnění svých úkolů může Rada zřizovat další pomocné poradní orgány (komise), přičemž současně určí jejich působnost a složení.
3. Orgány Svazu se řídí Stanovami Svazu, schválenými směrnice Svazu a obecně závaznými právními předpisy.
4. Funkční období volených orgánů je jednoleté. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Svazu, dle bodu VII./5. Stanov, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu na zasedání Rady. V případě zániku členství ve volených orgánech před uplynutím funkčního období, rozhodne Rada o uvolené funkci na svém nejbližším zasedání.

## **XI. Rada**

1. Rada je tvořena shromážděním všech členů Svazu s hlasovacím právem a je nejvyšším orgánem Svazu.
2. Rada projednává činnost Svazu za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro následující období, volí volené orgány Svazu, hodnotí práci orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Svazu. Do její působnosti tak náleží:
  - a. určit hlavní zaměření činností Svazu;
  - b. schválení programu zasedání Rady a způsobu hlasování;
  - c. změna Stanov Svazu;
  - d. schvalování, změna, resp. rušení dalších organizačních norem;
  - e. hospodařit s finančními prostředky Svazu;
  - f. sestavovat rozpočet Svazu;
  - g. schvalovat právní jednání, z nichž pro Svazu plynou práva a závazky;
  - h. přijímat nové členy a rozhodovat o zániku členství;
  - i. volba členů orgánů Svazu a jejich odvolávání;
  - j. sledovat dodržování Stanov Svazu a dodržování usnesení jeho orgánů;
  - k. působit jako smírní orgán při sporech členů Svazu;

- l. zřizovat pomocné poradní orgány a komise;
- m. schválení zprávy Předsedy o činnosti Svazu a účetní uzávěrky za uplynulý rok;
- n. projednávání a schvalování rozpočtu a plánu činnosti;
- o. rozhodovat o mimořádných finančních vkladech svých členů do majetku Svazu;
- p. rozhodnutí o zániku Svazu a podmínkách jeho likvidace včetně jmenování likvidátora Svazu.

Rada si může vyhradit právo jednat a rozhodovat i o jiných otázkách, než které jsou uvedeny v předchozích odstavcích.

3. Předseda svolává Radu nejméně 1krát za 3 měsíce.
4. Na písemnou žádost Revizora nebo nejméně jedné třetiny všech členů Svazu svolá Předseda mimořádné zasedání Rady. Předseda je povinen v tomto případě svolat zasedání Rady nejpozději do 2 týdnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádného zasedání Rady.
5. Právo zúčastnit se zasedání Rady, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Svazu. Každý člen Svazu je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Svazu.
6. Pozvánka na řádné zasedání Rady spolu s jeho programem musí být rozeslána členům nejméně 14 dní před jejím konáním, a to písemnou nebo elektronickou formou na adresy uvedené v seznamu členů. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání Rady lze odvolat nebo odložit, a to oznámením zaslaným členům ve shodné formě jako pozvánka na zasedání rady.
7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu.
8. Jednání Rady řídí Předseda Svazu, nebo jím pověřená osoba. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsaženo v pozvánce dle bodu XI./6. Stanov. Předsedající má k zachování pořádku a hladkého průběhu zasedání následující prostředky:
  - a. omezení diskusního příspěvku všech členů časovým limitem;
  - b. napomenutí rušitele;
  - c. odnětí slova;
  - d. přerušování jednání na dobu nejdéle jedné hodiny;
  - e. rozpuštění zasedání Rady.
9. Rada volí z řad členů Svazu Předsedu Svazu a Revizora Svazu.
10. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů Svazu. V případě, že se Rada v čas uvedený na pozvánce zúčastní menší počet členů, než je stanoven pro její usnášeníschopnost, se zahájení Rady posunuje o 60 minut. Pokud ani po uplynutí této doby není Rada usnášeníschopná, jednání se nemůže konat a zasedání se rozpustí.
11. Při hlasováních popsaných dle bodu XI./2. písm. a) až o) Stanov se za přijaté považuje pouze souhlas všech členů Svazu.
12. Člen Svazu nemá hlasovací právo v případě, že Rada rozhoduje o jeho vyloučení člena ze Svazu.

13. O průběhu zasedání Rady se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající a minimálně dva ověřovatelé zápisu. Ti jsou zvoleni na počátku zasedání Rady před projednáváním programu zasedání Rady. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Členové Svazu mají právo nahlížet do všech zápisů ze zasedání Rady.

## **XII. Předseda**

1. Předseda je statutárním orgánem Svazu a je jím vždy jeden člen Svazu zvolený Radou. Podmínky určení Předsedy upravuje volební směrnice.
2. Funkční období Předsedy je jednoleté.
3. Předseda Svazu:
  1. svolává zasedání Rady;
  2. vyřizuje záležitosti Svazu v období mezi zasedáními Rady;
  3. zastupuje Svaz navenek a za Svaz činí právní jednání;
  4. informuje o své činnosti Radu.
4. Předsedovi přísluší:
  1. uskutečňovat všechna nezbytná opatření k realizaci činnosti schválené Radou;
  2. jednat ve věcech Svazu jeho jménem;
  3. svolávat zasedání Rady, připravovat program jejího jednání, předkládat mu zprávu o své činnosti,
5. V případě odstoupení Předsedy nebo jeho nezpůsobilosti vykonávat tuto funkci nastoupí na jeho místo člen Svazu zvolený Radou.
6. Funkce Předsedy Svazu je čestná, bez nároku na honorář a je neslučitelná s funkcí Revizora.

## **XIII. Revizor**

1. Revizor je jednočlenný kontrolním orgánem Svazu. Podmínky určení Revizora upravuje volební směrnice.
2. Povinností Revizora je:
  - a. kontrola finančního hospodaření Svazu;
  - b. předkládání zpráv o hospodaření Svazu na zasedání Rady a to nejméně 1krát za rok;
  - c. kontrola ostatních činností Svazu.
3. Funkce Revizora Svazu je čestná, bez nároku na honorář a je neslučitelná s funkcí Předsedy.

#### **XIV. Majetek a hospodaření Svazu**

1. Prostředky na svou činnost získává Svaz zejména, nikoliv však pouze, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku, eventuálně z mimořádných finančních vkladů svých členů.
2. Náklady spojené se členství si každý člen hradí ze svého. Vypisování vstupních nebo členských příspěvků je nepřipustné.
3. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být výlučně použity k financování hlavních činností Svazu naplňujících poslání a účel Svazu.
4. Prostředky Svazu nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy Svazu.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku odpovídají orgány Svazu v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů Svazu.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného Radou.
7. Finančními prostředky Svazu může disponovat Předseda Svazu a pověřené členové Rady. Tyto osoby mohou mimo schválený rozpočet disponovat finančními prostředky Svazu do celkové výše schválené Radou.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Svazu jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích Svazu.

#### **XV. Zánik a likvidace Svazu**

1. Svaz může zaniknout usnesením čtyřpětinové většiny všech členů Rady o dobrovolném rozpuštění nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku Svazu bez právního nástupce Rada jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Svazu a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Svazu všem členům Svazu.
3. Při zániku Svazu likvidátor vypořádá dluhy Svazu. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Rada. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy Rada předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání. Vypořádací podíly členů jsou vždy shodné.

#### **XVI. Zastupování a podpisování**

1. Svaz navenek zastupuje a za Svaz jedná a podepisuje jeho Předseda. Jménem spolku dále jedná Radou písemně pověřené členové spolku. Tyto osoby jednájí jménem spolku samostatně. V rámci pověření jsou pověřené osoby oprávněny jednat shodně a stejným způsobem jako by jednal Předseda spolku.

2. Jednání zásadního významu s orgány státní správy se kromě Předsedy vždy účastní nejméně 1 další člen Rady.

## **XVII. Závěrečná ustanovení**

1. Znění těchto Stanov bylo schváleno ustavující schůzí konanou dne 2. února 2017, jejíž konání je potvrzeno zápisem z ustavující schůze ze dne 2. února 2017.
2. Svaz vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí Radou a účinnosti dnem, kdy dojde k zápisu změn rejstříkovým soudem do spolkového rejstříku.
3. Veškeré vztahy, neupravené těmito Stanovami, se řídí ustanoveními § 214 a násl. NOZ.

V Praze dne 2. února 2017

Text těchto stanov schvalují:

za Mendlova společnost pro včelařský výzkum, z.s. – Josef Kala, pověřená osoba

za Pracovní společnost nástavkových včelařů, z.s. – Leopold Matela, předseda spolku

za Včelařský spolek pro Mladou Boleslav a okolí, z.s. – Jiří Šturma, místopředseda spolku

za Včelařský spolek Moravy a Slezska, z.s. – Václav Sciskala, předseda spolku

za Spolek chovatelů včely tmavé – Viktor Švantner, předseda spolku